



Stadgebilaga

Ordningsföreskrifter

Antagna vid årssmöte den 2013-02-24

Arbetsplikt

Veckostädning

Veckostädning utförs av medlem enligt anslaget schema som utarbetas av materialförvaltaren. Städvecka omfattar onsdag–tisdag. Därvid skall medlem

- städa och dammsuga klubbstugan
- städa omklädningsrum
- plocka skräp på camping och badplats
- klippa gräsmattor
- röja gräs med trimmer runt stugorna, på camping och badplats, längs sjökant och runt staketstolpar
- vid behov rensa ogräs på grusplan runt klubbstugan
- kontrollera badbryggorna, fästen, skruvar och räcken.



Stadgebilaga

Ordningsföreskrifter

Antagna vid årsmöte den 2013-02-24

Klubbstuga

Stugvärd skall

- ansvara för nycklar till stugan samt andra nycklar som tillhör klubben genom att ordna säker förvaring och föra register över utlånade nycklar samt ta upp och förvara depostionsavgifter för dessa.
- sköta inventarier i stugan och ha allmän tillsyn av den
- handha uthyrning
- tillse att värme är påslagen före användning vid behov
- tillse att vattenledningar inte riskerar att frysa
- rapportera till styrelsen om nyttjande och behov av underhåll.

Nyttjanderegler

- Stugan skall städas och sopor tömmas efter användning.
- Eventuell eld i eldstad skall vara helt släckt.
- Elvärmen skall stängas av om stugvärd inte meddelar annat.
- Utlämnad nyckel skall återlämnas till stugvärd.



Stadgebilaga

Ordningsföreskrifter

Antagna vid årssmöte den 2013-02-24

Kranar

Kranförman skall utöver vad som gäller för kranskötare

- rapportera till styrelsen om verksamheten samt delge styrelsen handlingar och händelser rörande denna
- hålla nödvändiga kontakter med myndigheter och kontrollorgan i frågor som rör kran och krankörning
- inom två dagar efter allvarlig materiell skada, olyckshändelse, personskada eller tillbud skriftligen rapportera detta till räddningsnämnden och styrelsen
- tillse att kranarna besiktigas av ackrediterad besiktningsman samt att vid behov tillse att motvikter finns tillgängliga vid kontroll
- tillse att kraven för drift och säkerhet hos respektive kran uppfylls
- upprätta plan för tillsyn och underhåll av lyftdon och kran samt svara för att planen följs
- föra tydliga journaler i samband med tillsyn, underhåll och drift
- ansvara för och ha kontroll över tillbehör till kranarna
- övergripande ansvara för användningen av kranarna och återkommande stämma av verksamheten med kranförarna
- tillse att samtliga kranförare och övriga som medverkar vid kranarbete har kännedom om de föreskrifter som gäller och har erforderliga kunskaper och färdigheter
- upprätta aktuell förteckning över godkända kranförare
- vara huvudkontaktperson avseende kranarbete.

Kranförare skall

- rapportera till kranförman
- ha erforderliga kunskaper om kranarnas funktion och användning
- svara för att gällande säkerhetsregler och överenskomna rutiner följs
- utföra tillsyn av kranar och lyftredskap före, under och efter lyft samt vidta de eventuella åtgärder som föranleds av tillsynen, alternativt meddela kranförman vilka åtgärder som behöver vidtas
- föra journaler enligt kranförmans direktiv
- ansvara för att tilldelad nyckel inte förkommer eller lånas ut till person som inte är utbildad kranförare
- ta upp avgifter av båtägare i de fall dessa inte är förutbetalda
- innan lyft inhämta skriftlig försäkran av båtägaren att denne har gällande båt- och ansvarsförsäkring för eventuell skada på person och annan egendom i samband med lyft av båten

- informera båtägare om att Hästholmens båtklubb inte tar ansvar för eventuell skada på båten i samband med lyft
- informera båtägare om gällande regler (se nedan) för lyftarbete, placering av båttransport, uppallning, efterarbeten etc.
- markera arbetsområde samt tillse att obehöriga inte vistas inom arbetsområdet vid pågående kranarbete
- tillse att medhjälpare finns på plats
- ge medhjälpare nödvändiga instruktioner samt förvissa sig om att dessa uppfattats rätt
- kontrollera lintrumman före och efter användning
- kontrollera att båten är ordentligt länsdumpad
- kontrollera att lyftredskap är rätt och säkert anbringade och vid behov straffa dessa
- tillse att föreskrifterna för båtlyft (se nedan) efterföljs
- omedelbart avbryta lyftarbete om det bedöms osäkert
- utan dröjsmål informera kranförman om brist eller skada på kran eller lyftdon liksom annan materiell skada, olycksfall eller tillbud i samband med lyftarbete.

Båtägare skall

- innan lyft ha erlagt fastställd avgift för arbetet
- båtägaren ansvarar för båten, pallningsmaterial och upplysningar om båtens hantering
- informera kranförare om båtens vikt samt andra förutsättningar för lyft
- skriftligen intyga att denne har gällande båt- och ansvarsförsäkring för eventuell skada på person och annan egendom i samband med lyft av båten
- själv svara för eventuell skada på båten i samband med lyft
- tillse att båten har fungerande länsdump vid sjösättning
- tillse att båten är noggrant länsdumpad vid upptagning
- tillse att person ej befinner sig i båten vid lyft
- följa gällande regler för lyftarbete samt de instruktioner och anvisningar som kranförare ger
- svara för pallning eller transport av båten till eller från lyftplats utan onödigt dröjsmål eller hinder för annan.

Föreskrifter för fast kran

- Kranen skall ha giltigt godkännande från ackrediterad besiktningsman.
- Kranen får endast användas av behörig personal.
- Kranen skall vara låst när den inte används.
- Maximalt tillåten last skall vara tydligt angiven på kranarmen.
- Underhåll, service och kontroll ska utföras årligen och vid behov.
- Lyftok skall kontrolleras före användning. När det inte används skall oket antingen vara avmonterat eller upphissat minst 3 meter och då försett med vimplar i hörnen.
- Förbandsutrustning skall finnas tillgänglig vid arbete med kranen.

Föreskrifter för mobil kran

- Kranen skall ha giltigt godkännande från ackrediterad besiktningsman.
- Kranen får endast användas av behörig personal.
- Vid lyftarbete skall föreskrifter till kranen följas noggrant.
- Kranen skall vara låst när den inte används.
- Maximalt tillåten last skall följa lyftdiagrammet.
- Underhåll, service och kontroll ska utföras enligt underhållsschema till kranen.

- Lyftok skall kontrolleras före användning. När det inte används skall oket vara upphissat minst 3 meter och förankrat.
- Förbandsutrustning skall finnas tillgänglig vid arbete med kranen.

Föreskrifter vid båtlyft

- Rundsling och bandstroppar ska kontrolleras före användning.
- Styrtpampar skall anbringas i för och akter före lyft.
- Lyft och sväng skall göras mjukt.
- Båt får ej lämnas hängande över land utan uppsikt.
- Anslag med information om båtägarens ansvar vid lyft skall finnas synlig.

Föreskrifter för mastkran

- Mastkran får hanteras av båtägare på egen risk.
- Okulärbesiktning av kranens skick skall vara utförd av kranförman och journalförd.
- Märkning med maximal last ska finnas tydligt angiven.
- Säkring mot backslag skall vara i funktion.
- Lintrumma, band och annan utrustning ska kontrolleras före användning.
- Lastkrok skall vara säkrad mot oavsiktligt urkrokning.
- Lina får ej firas eller hissas slak.
- Efter användning skall lina vara fästad och sträckt. Kranen får inte lämnas i sådant läge att dess topp är utanför kajkant.
- Förbandsutrustning skall finnas tillgänglig vid arbete med kranen.



Stadgebilaga

Ordningsföreskrifter

Antagna vid årsmöte den 2013-02-24

Dieseltank

Hästholmens båtklubb är genom styrelsen tillståndshavare för anläggningen och har det grundläggande ansvaret för att verksamheten bedrivs på ett säkert sätt. Det åligger styrelsen att se till att föreståndaren har de befogenheter och resurser som behövs för att fullgöra uppgiften.

Dieselföreståndare skall utöver medhjälparens uppgifter

- övergripande ansvara för användningen av anläggningen och återkommande stämma av verksamheten med styrelse och medhjälpare
- ansvara för att hanteringen bedrivs enligt gällande föreskrifter
- rapportera till styrelsen om verksamheten samt delge styrelsen handlingar och händelser rörande denna
- hålla nödvändiga kontakter med myndigheter och kontrollorgan i frågor som rör dieselhanteringen
- inom två dagar efter allvarlig materiell skada, olyckshändelse, personskada eller tillbud skriftligen rapportera detta till räddningsnämnden och styrelsen
- påminna styrelsen att anläggningen besiktigas av räddningstjänsten
- skall tillse att behörig funktionär finns tillgänglig på platsen för att assistera räddningstjänsten vid en akut händelse
- ansvara för skötsel av anläggningen samt påminna styrelsen att denna tillser att anläggningen uppfyller kraven för konstruktion, drift och säkerhet
- ansvara för och ha kontroll över tillbehör till anläggningen
- beställa diesel
- ansvara för att rätt dieselkvalitet finns i tanken
- tillse att behörig personal finns tillgänglig vid påfyllning av diesel i cisternen
- upprätta plan för fortlöpande tillsyn och underhåll av anläggningen samt svara för att planen följs
- föra tydliga journaler i samband med tillsyn, underhåll och drift
- skriftligen redovisa kontantförsäljningen av diesel till kassören, samt tillsammans med kassören avläsa nivån i tanken och stämma av med registrerad försäljning i såväl antal liter som kronor varje månad under april–oktober, sedan per 31/12 och 31/3
- upprätta aktuell förteckning med kontaktuppgifter över medhjälpare
- tillse att samtliga medhjälpare och övriga som medverkar vid tankning har kännedom om de föreskrifter som gäller
- vara huvudkontaktperson avseende tankning.

Medhjälpare skall

- rapportera till dieselföreståndare
- ha erforderliga kunskaper om anläggningens funktion och användning
- svara för att gällande säkerhetsregler och överenskomna rutiner följs vid tankning
- utföra tillsyn av anläggningen före, under och efter tankning samt vidta de eventuella åtgärder som föranleds av tillsynen, alternativt meddela dieselföreståndare vilka åtgärder som behöver vidtas
- föra journaler enligt dieselföreståndarens direktiv
- ansvara för att tilldelad nyckel inte förkommer eller lånas ut till obehörig person
- ta upp betalning av båtägare
- informera båtägare om att Hästholmens båtklubb inte tar ansvar för eventuell skada på båten i samband med tankning
- tillse att föreskrifterna för tankning (se nedan) efterföljs
- utan dröjsmål informera dieselföreståndare om brist eller skada på anläggningen liksom annan materiell skada, olycksfall eller tillbud i samband med tankning.

Båtägare skall

- svara för pistolmunstyckets anslutning till påfyllnadsrör eller tank i båten
- tillse att ingen diesel spills i eller från båten under tankning
- svara för kontroll av dieselvolymen i båtens tank
- skall betala kontant eller med kort direkt efter tankning.

Dieseltank

- Dieseltank skall vara godkänd enligt SRVFS krav på säkerhet vid hantering av brandfarliga vätskor.

Tankning

- skall ske utan risk för läckage eller annan skada på miljön
- skall ske utan risk för att brand uppstår



Stadgebilaga

Ordningsföreskrifter

Antagna vid årsmöte den 2013-02-24, reviderade 2017-03-21.

Båtmagasin

Magasinsföreståndare skall

- handha uthyrning av plats i magasin samt föra register över hyresgäster, båtar och annat som förvaras i magasin
- rapportera till kassör om uthyrning och meddela hyreskostnad som skall debiteras respektive hyresgäst
- övervaka och organisera inkörning och utkörning av båtar
- organisera placering av båtar i magasin
- tillse att båtägare följer regler för förvaring och arbete i magasin, samt skriver på försäkran om att följa reglerna för förvaring
- tillse att brandsläckningsutrustning finns tillgänglig i magasin.

Magasinsmedhjälpare skall

- övervaka och organisera inkörning och utkörning av båtar
- organisera placering av båtar i magasin i samråd med magasinsföreståndaren
- tillse att båtägare följer regler för förvaring och arbete i magasin, samt skriver på försäkran om att följa reglerna för förvaring.

Båtägare skall

- följa nedanstående regler för förvaring och arbete i båtmagasin
- följa magasinsföreståndares anvisningar
- meddela magasinsföreståndare när båt behöver flyttas
- ha båten försäkrad vid förvaring i magasin
- tillse att magasinet är släckt och låst om denne lämnar det sist efter arbetspass.

Förvaring och arbete i båtmagasin

- Inkörning, flyttning och utkörning av båt skall utföras varsamt så att andra båtar ej tar skada
- Båt skall placeras så att fri gångpassage finns runt varje båt.
- Gasoltuber får ej förvaras i båt eller magasin. Utläckt gasol får ej finnas i båt.
- Batterikablar skall vara fränkopplade.
- Bränsleläckage får ej förekomma.
- Heta arbeten får inte utföras i lokalen.
- Brandfarligt material får ej förvaras i lokalen, förutom bränsle i fast anläggning. Detta gäller även material som kan självantändas.
- Brandsläckningsutrustning skall finnas till hands.
- Båtvagn får ej vara låst och skall vara i sådant skick att den går att flytta.
- Arbete på båt skall utföras så att andra båtar inte nedsmutsas eller utsätts för skada.
- Båt som förvaras i båtmagasin skall vara försäkrad. Klubben ansvarar inte för skada på båt eller person.



Stadgebilaga

Ordningsföreskrifter

Antagna vid årssmöte den 2013-02-24

Materialförvaltare

Materialförvaltare skall

- omhänderta teknisk material i klubblokal och förråd som tillhör klubben eller har lånats in samt svara för att den är i brukbart skick
- biträda kassören vid upprättande och förande av inventarieförteckning
- ansvara för och organisera veckostädning och arbetsdagar
- kontrollera och laga skyltning som klubben ansvarar för.



Stadgebilaga

Ordningsföreskrifter

Antagna vid årssmöte den 2013-02-24

Försäkringsfunktionär

Försäkringsfunktionär skall

- tillse att klubben har erforderliga försäkringar för verksamhet, maskiner och material
- meddela styrelsen behov av försäkringsskydd och förändringar i detta och försäkringsbelopp
- handha försäkringsärenden i samråd med styrelsen.