



Stadgar för Hästholmens båtklubb

Klubben bildades den 22 april 1974 och har sin hemort och verksamhetsområde i Hästholmen, Ödeshögs kommun. Stadgar antogs samma dag och reviderades 10 mars 2006.

Föreliggande stadgar utgår från Svenska båtunionens ramstadgar för båtklubb och antogs 2 oktober 2012. Revidering 21 mars 2017.

§ 1 Ändamål

Klubben är en ideell förening och har till ändamål att lokalt främja båtlivet. Klubben skall verka för god sjösäkerhet och båthållning, god miljö samt ett gott kamrat- och sjömanskap.

§ 2 Medlemskap

2.1 Ansökan och antagning

Ansökan om medlemskap skall ske skriftligt till styrelsen, vilken beslutar om antagning av ny medlem.

Medlemskap kan erhållas av envar, som ansluter sig till klubbens ändamål.

2.2 Medlemskategorier

Medlemmar indelas i kategorierna:

1. enskilda vuxna medlemmar
2. enskilda ungdomsmedlemmar (enligt SBU:s regler)
3. familjer (avser familjemedlemmar med samma bostadsadress)
4. hedersmedlemmar

Ansökan om medlemskap görs till kategorierna 1 – 3.

Medlem, som på ett förtjänstfullt sätt gagnat klubben, kan på medlems eller styrelsens förslag väljas till hedersmedlem. Beslut härom skall fattas på årsmöte eller ordinarie föreningsmöte. Av kallelsen skall framgå att fråga om val av hedersmedlem står på dagordningen. Hedersmedlem är befriad från årsavgift.

2.3 Rättigheter

Medlem får utnyttja klubbens anläggningar, utrustning och rabatter samt delta i klubbens verksamhet.

2.4 Skyldigheter

Medlem, som antagits, har genom inträdesansökan förbundit sig att följa klubbens stadgar, ordningsföreskrifter (se § 2.5 och bilaga till stadgarna) och i stadgeenlig ordning fattade beslut.

Medlem med båt bör tillägna sig tillräcklig nautisk kompetens för att säkert kunna framföra sin båt.

Medlem som avsiktligt eller genom bristande aktsamhet skadar klubbens tillhörigheter är ersättningsskyldig.

Medlem skall utföra av styrelsen beordrad arbetsplikt. Medlems båt skall vara ansvarsförsäkrad.

2.5 Ordningsföreskrifter

Ordningsföreskrifter för föreningens verksamheter upprättas av styrelsen och fastställs av årsmöte eller föreningsmöte.

Ordningsföreskrifter utgör bilaga till stadgarna och skall vara daterade med fastsällelsedatum. Föreskrifterna gäller tills vidare eller under angiven begränsad period.

2.6 Utträde

Medlem som vill utträda ur klubben skall skriftligen anmäla detta till styrelsen.

Medlem som inte erlagt fastställda avgifter inom föreskriven tid kan efter styrelsens prövning anses ha utträtt ur klubben.

2.7 Uteslutning

På styrelsens förslag kan medlem av ordinarie eller extra föreningsmöte uteslutas ur klubben om han eller hon

- motverkar klubbens syften
- skadar klubbens intressen
- inte fullgör de skyldigheter som är stadgade
- eller gör sig skyldig till sådant klandervärt handlingssätt eller uppträdande inom eller utom klubben att dess anseende äventyras.

För sådant beslut fordras minst 2/3 majoritet.

Av kallelsen till föreningsmötet skall framgå att ett uteslutningsärende skall behandlas. Till föreningsmötet, där sådant ärende skall behandlas, skall medlemmen som är föreslagen att uteslutas kallas skriftligen. Denna kallelse skall även innehålla styrelsens motivering till uteslutningen.

Medlem, som uteslutits av föreningsmöte, kan begära att få frågan prövad hos sitt båtförbund inom tre veckor. När båtförbundets utlåtande kommit klubben till del skall frågan tas upp till förnyad prövning på föreningsmöte.

§ 3 Beslutande instanser

Klubbens beslutande instanser är föreningsmöten (eller ”klubbmöten”) såsom årsmöte, ordinarie föreningsmöte eller extra föreningsmöte.

Styrelsen i sin helhet, eller enskild ledamot som styrelsen utser, företräder klubben. Styrelsen fattar beslut mellan föreningsmöten utom i frågor som är uttryckligen förbehållna föreningsmöten. Se § 8.

§ 4 Verksamhetsår

Klubbens verksamhetsår omfattar perioden 1/1–31/12.

§ 5 Avgifter

Samtliga årsavgifter fastställs av årsmötet. Övriga avgifter beslutas av årsmöte eller föreningsmöte.

§ 6 Betalning

Avgifterna skall vara klubben tillhanda senast det datum som står angivet på fakturan. Senaste betaldatum får därvid vara tidigast 30 dagar efter fakturadatum.

Medlemsavgift ska vara betald senast 31/12 för kommande verksamhetsår.

Om avgifterna inte inkommit i tid skall en påminnelsefaktura skickas.

§ 7 Föreningsmöten

7.1 Antal möten

Förutom årsmöte skall tre ordinarie föreningsmöten hållas under verksamhetsåret. Därutöver kan extra föreningsmöten anordnas. Styrelsen bestämmer plats och tid för mötena.

7.2 Kallelse

Kallelse till ordinarie och extra föreningsmöte skall ske skriftligen och bör vara medlemmen tillhanda minst 7 dagar före mötet, dock helst 14 dagar före.

Kallelse till årsmöte skall ske skriftligen och skall vara medlemmen tillhanda minst 14 dagar före mötet.

Kallelse sker per post eller via e-post. Föreningsmöte och årsmöte aviseras också på föreningens hemsida.

7.3 Förslag till dagordningspunkt / motion

Medlem, som vill ha särskilt ärende av större eller principiell betydelse behandlat på ordinarie eller extra föreningsmöte, skall anmäla detta till styrelsen.

Till årsmöte skall sådant ärende anmälas till styrelsen senast 7 dagar före det styrelsemöte (se § 8.2) som närmast föregår årsmötet.

Övriga ärenden tas upp och behandlas av årsmöte eller föreningsmöte om mötet inledningsvis beslutar lägga detta till dagordningen eller under "Övriga frågor".

7.4 Årsmöte

Årsmöte hålls årligen före utgången av februari månad.

Vid årsmöte skall följande ärenden behandlas och protokollföras:

- Fastställande av röstlängd för mötet.
- Fråga om mötet är behörigen utlyst.
- Fastställande av dagordning.
- Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- Val av protokolljusterare och rösträknare.
- Föredragning av styrelsens verksamhets- och förvaltningsberättelse för senaste verksamhetsåret.
- Revisorernas berättelse.
- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
- Propositioner och motioner.
- Fastställande av verksamhetsplan, avgifter och budget för det nya verksamhetsåret.

- Val av styrelse.
- Val av revisorer.
- Val av valberedning.
- Övriga val.

7.5 Ordinarie föreningsmöte

Ordinarie föreningsmöte bör hållas under vår, sommar och höst.

Vid ordinarie föreningsmöte behandlas de ärenden som styrelsen föreslår samt ärenden som uppkommit enligt § 7.3.

7.6 Extra föreningsmöte

Extra föreningsmöte för behandling av brådskande ärende hålls när styrelsen finner detta påkallat eller på skriftlig begäran av revisorer eller minst 10 av klubbens medlemmar.

Vid extra möte behandlas de ärenden som enligt kallelsen föranlett mötet, samt ärenden enligt § 7.3 sista stycket.

7.7 Rösträtt

Varje medlem, som fyllt 16 år och betalat gällande avgifter har rösträtt på möte.

Hedersmedlem har rösträtt.

7.8 Beslut

Beslut får endast fattas i ärenden som framgår av kallelsen eller i enlighet med § 7.3.

Rösträtten är personlig men får utövas genom ombud för en (1) annan medlem.

Alla ärenden avgörs med enkel majoritet där inte annat föreskrivs i stadgarna.

Avgörande sker genom öppen omröstning utom då någon begär sluten röstning.

Vid omröstning, som inte avser personval, gäller vid lika röstetal det förslag, som biträds av ordförande för mötet.

7.9 Val

Valbara till styrelsen och till revisorer är varje medlem.

Vid omröstning, som avser personval, gäller vid lika röstetal det förslag som vinner efter lottning.

§ 8 Styrelse och förvaltning

8.1 Styrelsens sammansättning och val

Styrelsen väljs på årsmöte och skall bestå av

- ordförande (utses för 2 år av årsmöte)
- kassör (utses för 2 år av årsmöte)
- sekreterare (utses för 1 år av årsmöte)
- två övriga ordinarie ledamöter (utses för 1 år av årsmöte)
- två suppleanter (utses för 1 år av årsmöte).

Ordförande väljs jämna år och kassör udda år.

8.2 Styrelsens skyldigheter

Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse så ofta behov föreligger, dock minst fyra gånger per år. Styrelsemöte aviseras på föreningens hemsida minst 14 dagar före mötet.

Styrelsen är beslutsfällig då alla ledamöter är kallade och mer än hälften är närvarande. Till styrelsemöte kallas även suppleanter.

För av styrelsen fattade beslut är de ansvariga, som deltagit i beslutet och inte reserverat sig. Reservation skall antecknas i mötesprotokollet.

Det åligger styrelsen att:

- verkställa beslut fattade av föreningsmöte
- fördela arbetsuppgifterna inom styrelsen, till övriga funktionärer eller till anställd personal
- bereda ärenden inför föreningsmöten och arrangera dessa
- representera klubben
- förvalta klubbens egendom och medel
- besluta om firmatecknare (se § 8.4)
- besluta om antagning av ny medlem
- på föreningsmöten föredra av styrelsen fattade beslut.

Styrelsen kan vid behov inrätta kommittéer för olika verksamheter.

Styrelseprotokoll justeras gemensamt av styrelsen vid följande styrelsemöte.

8.3 Fördelning av arbetsuppgifter inom styrelsen

Ordförande skall

- leda förhandlingarna vid såväl styrelsens som klubbens möten
- tillse att alla beslut verkställs och att stadgarna efterlevs
- underteckna löpande ärenden
- vid behov representera klubben.

Sekreteraren skall

- ombesörja klubbens korrespondens
- föra fullständig matrikel över medlemmarna samt löpande förmedla dessa uppgifter till SBU
- utfärda kallelse till möten och vid dessa och styrelsens möten föra noggranna protokoll
- underteckna löpande ärenden
- sköta klubbens hemsida.

Kassören skall

- uppbära alla avgifter
- förvalta och ansvara för klubbens kassa samt däröver föra noggranna räkenskaper och i av klubben beslutad bankinrättning, insätta de medel som ej behövs för löpande utgifter
- rapportera klubbens ekonomiska ställning varje kvartal till styrelsen
- meddela styrelsen om medlem försummar sina ekonomiska skyldigheter till klubben.

8.4 Firmateckning

Klubbens firma tecknas, förutom av styrelsen i sin helhet, av ordförande och kassör var för sig eller båda i förening. Klubbens bank- och postgirokonto tecknas av kassören ensam upp till 50 000 kronor. Vid belopp därutöver sker teckning, förutom av styrelsen i sin helhet, av ordförande och kassör tillsammans.

§ 9 Revisorer

Klubben skall revideras av två revisorer. Dessa väljs på årsmöte för en tid av två år och avgår växelvis vartannat år. En revisorsuppleant väljs varje år för en tid av ett år.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och klubbens räkenskaper samt till årsmöte avge skriftlig revisionsberättelse och till- eller avstyrka ansvarsfrihet.

§ 10 Valberedning

Valberedningen bestående av två ordinarie ledamöter, varav en sammankallande, och en suppleant väljes av årsmötet för en tid av ett år.

Valberedningens uppgift är att:

- till årsmötet lämna förslag på kandidater till de poster som enligt stadgarna är föremål för val och till övriga poster som eventuellt blir vakanta
- ta emot nomineringar från klubbens medlemmar
- själva aktivt söka lämpliga kandidater
- vid föredragning på årsmötet även presentera eventuella övriga kandidater.

§ 11 Förtjänsttecken och emblem

Förtjänsttecken kan efter styrelsens beslut tilldelas medlem som på särskilt sätt gagnat klubben. Förtjänstmärke utdelas vid årsmöte eller annan lämplig sammankomst.

Klubbens emblem bör finnas väl synligt på medlems båt.

§ 12 Stadgeändring

Föreligger förslag till stadgeändring skall detta framgå av kallelse till föreningsmöte eller årsmöte.

För att ett ändringsförslag skall kunna antas måste det godkännas med minst 2/3 majoritet vid två på varandra följande föreningsmöten, varav ett skall vara årsmöte. Vid andra godkännandet kan paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Ordningsföreskrifter kan revideras genom beslut av föreningsmöte eller årsmöte genom enkel majoritet.

§ 13 Klubbens upplösning

Förslag till klubbens upplösning kan endast behandlas på årsmöte eller föreningsmöte. Förslag om upplösning skall framgå av kallelsen.

För beslut om upplösning fordras minst 2/3 majoritet på två föreningsmöten (ej nödvändigtvis årsmöte) med minst en månads mellanrum. Har beslut om upplösning fattats, skall mötet ge styrelsen direktiv om hur man skall förfara med klubbens kvarvarande tillgångar och handlingar.